

Uchwała Nr XXVI/147/10
Rady Gminy Czarnia
z dnia 5 października 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego , projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej .

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity : Dz. U . z 2001 r. Nr 142 , poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 , poz. 873 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje :

§ 1.

Przyjmuje się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego , projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej , określony w regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Szydlik

Regulamin

konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub z radą działalności pożytku publicznego , projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej .

§ 1.

1. Przedmiotem konsultacji są :

- a) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie , zwanych dalej organizacjami pozarządowymi ,
- b) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Gminy Czarnia z organizacjami pozarządowymi .

§ 2.

W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Czarnia , w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub rada działalności pożytku publicznego od chwili jej powołania.

§ 3.

Konsultacje dotyczące zakresu ujętego w §1 prowadzone są z inicjatywy Wójta Gminy Czarnia .

§ 4.

Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Czarnia oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Czarnia , w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

§ 5.

Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji powinno określać :

- a) cel konsultacji ,
- b) przedmiot konsultacji ,
- c) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji ,

- d) formę konsultacji ,
- e) zasięg terytorialny konsultacji .

§ 6.

1. Konsultacje mogą być prowadzone w co najmniej jednej z podanych form:
 - 1) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych ,
 - 2) forum dyskusyjne z użyciem strony internetowej Urzędu Gminy Czarnia,
 - 3) poprzez formularz elektroniczny na stronie internetowej Urzędu Gminy Czarnia,
 - 4) w innych dostępnych formach .
2. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół , którego załącznikiem jest lista obecności uczestników spotkania.
3. Wyboru formy bądź form konsultacji , w zależności od przedmiotu konsultacji , dokonuje Wójt Gminy Czarnia.
4. W przypadku konsultacji przeprowadzanych z organizacjami pozarządowymi termin wyrażenia opinii nie może być krótszy niż 21 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach.

§ 7.

1. Opinie i uwagi organizacji pozarządowych , zgłoszone w czasie konsultacji , kierowane są do wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy lub jednostki organizacyjnej Gminy w zależności od przedmiotu konsultacji , w formie pisemnej na formularzu określonym przez Wójta Gminy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wyznaczony przez Wójta Gminy pracownik Urzędu Gminy lub jednostka organizacyjna Gminy rozpatruje ww. opinie i uwagi i przekazuje propozycję stanowiska w tej sprawie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.
3. Wyniki konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag , wraz ze stanowiskiem wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy lub jednostki organizacyjnej Gminy , z podaniem uzasadnienia w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy Czarnia nie później niż 30 dni od zakończenia konsultacji .
4. W uzasadnionych przypadkach , wyniki konsultacji mogą być prezentowane w trakcie otwartych spotkań.
5. Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy w uzasadnieniu do projektów aktów , o których mowa w § 1.

§ 8.

Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów gminy.

§ 9.

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w niniejszym regulaminie.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Stanisław Sztylik