

**Zarządzenie Nr 8/2018  
Wójta Gminy Czarnia  
z dnia 29 marca 2018 r.**

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2017 rok  
instytucji kultury  
- Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni**

Na podstawie art. 267 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 395 z późn. zm.) i art. 29 ust 5 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 862 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

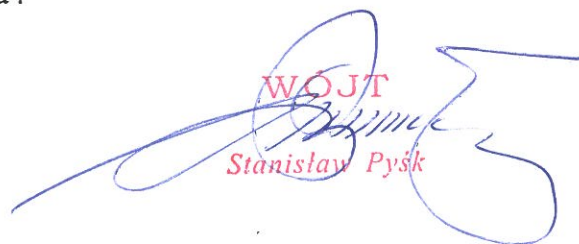
- 1) Postanawia się przedstawić Radzie Gminy Czarnia „Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego instytucji kultury Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni za 2017 rok”, stanowiące załącznik do zarządzenia.
- 2) Zatwierdzić sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni za rok 2017 stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, składające się z :
  1. Bilansu
  2. Rachunku zysków i strat
  3. Zestawienia zmian w funduszu jednostki.
  4. Informacji z wykonania planu finansowego instytucji kultury Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni za 2017 r..

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

  
WÓJT  
Stanisław Pyšek

*Załącznik  
do zarządzenia Nr 8/2018  
Wójta Gminy Czarnia  
z dnia 29 marca 2018r*

**Sprawozdanie roczne  
z wykonania planu finansowego  
instytucji kultury  
Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni  
za 2017 rok**

G M I N A    C Z A R N I A

**Informacja  
z wykonania planu finansowego  
samorządowej instytucji kultury  
Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni  
za 2017**

C Z A R N I A    2 0 1 8    R O K

INFORMACJA


**z działalności finansowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnia  
za 2017 r.**

Budżet dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnia oraz Filii w Surowem na 2017 rok został uchwalony Uchwałą Nr XVIII/124/16 Rady Gminy Czarnia z dnia 28 grudnia 2016 r., w kwocie 280.000,00 zł.

<b>WYKONANIE PRZYCHODÓW</b>			
Na dzień 31 grudnia 2017 roku GBP w Czarni dysponowała następującymi dochodami:			
<b>Przychody</b>	<b>Plan</b>	<b>Kwota zł., gr.</b>	<b>Struktura wykonania</b>
1) Środki z Bilansu Otwarcia		177,10	
2) Dotacja podmiotowa dla samorządowej instytucji kultury pozyskana z budżetu Gminy Czarnia	280 000	280 000,00	92,93
3) Dotacja z Biblioteki Narodowej		5 000,00	
4) Odsetki z kapitalizacji konta bankowego		146,63	
5) Refundacja kosztów zatrudnienia bezrobotnych z PUP		5 846,15	
6) Zwrot dotacji podmiotowej		-30 950,49	
<b>Ogółem:</b>	<b>280 000</b>	<b>260 219,39</b>	<b>92,93</b>
<b>WYKONANIE WYDATKÓW</b>			
W zakresie posiadanych środków Gminna Biblioteka poniosła następujące koszty:			
<b>Wydatki</b>	<b>Plan</b>	<b>Kwota zł., gr.</b>	<b>Struktura wykonania %</b>
1) Świadczenia rzeczowe dla pracowników	1 000	35 100,00	13,50
2) Wynagrodzenia pracowników GBP wraz z pochodnymi w tym:	222 860	150 443,87	57,85
• wynagrodzenia osobowe pracowników	181 572	120 804,37	46,45
• składki na ubezpieczenia społeczne	33 000	23 115,91	8,89
• składki na Fundusz Pracy	4 459	2 472,67	0,95
• Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 829	4 050,92	1,56
3) Wynagrodzenia bezosobowe	8 000	14 928,33	5,74
4) Sorty mundurowe	0	0	-
5) Zakup materiałów i wyposażenia	14 200	20 446,42	7,86
• nagrody konkursowe	1 000	1 119,88	0,43
• materiały i druki biurowe	1 000	94,06	0,04
• sprzęt i meble biurowe	1 000	5 099,12	1,96
• opał	8 000	11 250,00	4,33
• środki czystości	1 000	870,24	0,33
• artykuły dekoracyjne	400	378,65	0,14
• czasopisma, przepisy	600	264,00	0,10

• pozostałe materiały	1 200	1 370,47	0,53
<b>6) Zakup książek</b>	<b>8 000</b>	<b>16 624,85</b>	<b>6,39</b>
<b>7) Zakup energii elektrycznej</b>	<b>1 000</b>	<b>1 985,96</b>	<b>0,76</b>
<b>8) Zakup usług zdrowotnych</b>	<b>300</b>	<b>140,00</b>	<b>0,05</b>
<b>9) Zakup usług remontowych</b>	<b>3 400</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
• naprawa sprzętu	3 000	0	-
• usługi kominiarskie	400	0	-
<b>10) Zakupu usług</b>	<b>11 740</b>	<b>14 286,18</b>	<b>5,50</b>
• czynsz najmu lokalu dla Filii Surowe	8 400	7 380,00	2,84
• obsługa bankowa	1 240	417,00	0,16
• monitoring za lokal FB w Surowem	1 000	0	-
• licencja programu księgowego VULCAN	1 000	1 188,00	0,46
• inne usługi obce	100	5 301,18	2,04
<b>11) Usług telekomunikacyjnych</b>	<b>5 000</b>	<b>4 084,62</b>	<b>1,57</b>
<b>12) Podróży służbowych krajowych</b>	<b>2 000</b>	<b>1 792,00</b>	<b>0,70</b>
<b>13) Różne opłaty (ubezpieczenie sprzętu)</b>	<b>1 500</b>	<b>218,00</b>	<b>0,08</b>
<b>14) Szkolenia pracowników</b>	<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Ogółem:</b>	<b>280 000</b>	<b>260 050,23</b>	<b>100</b>
Stan środków na dzień 31 grudnia 2017r		<b>169,16</b>	
<b>STAN NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ</b>			
Na dzień 31 grudnia 2017 r. Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni nie posiada zobowiązań wymagalnych i należności			

Główna Księgowa  
  
 mgr Wiesława Grzesiak

p.o. DYREKTORA  
 Gminnej Biblioteki Publicznej  
 w Czarni  
  
 Anna Szydlik

## SPRAWOZDANIE OPISOWE Z DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEK GMINY CZARNIA ZA ROK 2017

### 1. Zmiany w sieci bibliotecznej w porównaniu z rokiem 2016.

W porównaniu z rokiem ubiegłym nie nastąpiły żadne zmiany w sieci bibliotecznej naszej gminy. Na chwilę obecną nie planuje się żadnych zmian.

### 2. Wpływ nowelizacji ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Nowelizacja dotychczas nie wpłynęła na podjęcie działania samorządu w kwestii łączenia z instytucjami kultury, ponieważ biblioteki są jedynymi placówkami kulturalnymi w gminie. Nie planowane są żadne zmiany na rok 2018.

### 3. Komputeryzacja bibliotek

Aktualnie biblioteka dysponuje 12 zestawami komputerowymi, z czego 3 znajdują się w Filii Bibliotecznej w Surowem. W roku sprawozdawczym ze względu na stan techniczny zdjęto ze stanu 9 zestawów komputerowych (w tym 5 szt. Pozyskanych z programu „Wioska Internetowa”) Stan techniczny pozostałych 12 komputerów określany jest jako dobry ( w tym 6 z programu „Wioska Internetowa”). Pozostałe pochodzą z zakupu własnego biblioteki. Pomocy informatycznej w zakresie obsługi i użytkowania komputerów udziela nam informatyk zatrudniany na umowę zlecenie, co dla naszych bibliotek jest wystarczającą formą. Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni 100% z Filią w Surowem 98% mają wprowadzone zbiorów. Poza tym pomoc w zakresie obsługi systemu bibliotecznego Mateusz biblioteki uzyskują od instruktora MBP w Ostrołęce.

### 4. Obsługa specjalnych grup użytkowników (niepełnosprawnych, seniorów):

Nie posiadamy w swoich zbiorach książek ani też specjalistycznego sprzętu przystosowanego dla seniorów, niepełnosprawnych i niedowidzących.

W roku 2017 biblioteki publiczne gminy Czarnia w ramach swojej działalności kontynuują usługę „Książka na telefon”, z której korzystało dużo osób starszych i schorowanych. Książki dowożą pracownicy bezpłatnie. Współpracujemy również ze Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym w Czarni .

### 5. E-usługi bibliotek (zakres, odbiorcy, wykorzystanie)

**E-booki:** Biblioteki naszej gminy aktualnie nie posiadają w ofercie e-booków.

**Licencjonowane bazy danych udostępniane czytelnikom:** Biblioteka nie posiada licencjonowanych baz danych udostępnianych czytelnikom.

**Digitalizacja:** Biblioteki gminy Czarnia nie digitalizują zbiorów i w najbliższym czasie nie planują.

#### **6. Pozabudżetowe źródła pozyskiwania środków**

W roku 2017 biblioteki gminy Czarnia pozyskały fundusze na działalność bibliotek z **Programu Operacyjnego MKiDN Promocja Czytelnictwa, Priorytet 1 - Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych.**

#### **7. Realizacja budżetu partycypacyjnego/obywatelskiego w 2017 r.**

Biblioteka nie korzystała z budżetu partycypacyjnego.

#### **8. Lokale biblioteczne.**

Biblioteki funkcjonujące na terenie gminy nie zmieniły swojej lokalizacji w 2017 roku.

2016 roku otrzymaliśmy zgodę od Wójta Gminy Czarnia na zaadaptowanie i remont poddasza budynku OSP w którym mieści się biblioteka.

#### **9. Obsada kadrowa**

W GBP w Czarni do dnia 14.04.2017 r. łącznie z dyrektorem pracowały dwie osoby, obie na pełnych etatach. Od 20.04.2017r. pracuje jedna osoba pełniąca obowiązki Dyrektora. Dodatkowo od 27.04.2017r. zatrudniona została jedna osoba na stanowisku pomocnik biblioteczny na stażu w ramach umowy z PUP. W Filii Bibliotecznej w Surowem aktualnie pracuje jedna osoba, w wymiarze 1 etatu zatrudniona od dnia 09.03.2017r. w ramach prac interwencyjnych zatrudniona jako młodszy bibliotekarz na zastępstwo za bibliotekarza będącego na urlopie rodzicielskim.

Poza tym zatrudniona jest księgowa w niepełnym wymiarze czasu pracy, tj. na ¼ etatu.

#### **10. Działalność kulturalno-oświatowa**

##### **Szkolenia biblioteczne użytkowników**

Biblioteka prowadziła szkolenia biblioteczne dla swoich użytkowników w następujących formach:

- Lekcje biblioteczne.

-Wyszukiwanie informacji w bibliotece, w tym korzystanie z katalogu elektronicznego – lekcja biblioteczna dla uczniów kl. IV, V, VI, VII SP w Czarni. Daty: 26.01.2017r., 29.03.2017r., 10.05.2017r., 20.06.2017r., 28.11.2017r.

-Zapoznanie z biblioteką i księgozbiorem głównie dla dzieci- lekcja biblioteczna dla uczniów kl. I Szkoły Podstawowej w Surowem (31.05.2017) - Filia w Surowem

-Wyszukiwanie informacji w bibliotece na temat bajek i baśni- lekcja biblioteczna dla uczniów kl. III ze Szkoły Podstawowej w Surowem - Filia w Surowem

- Wycieczki w bibliotece.

-10.03.2017r. wycieczka w bibliotece uczniów kl. I - II ze SP w Czarni.(30 osób)

-11.01.2017r.- wycieczka do biblioteki dzieci z oddziału przedszkolnego - Filia w Surowem

- Szkolenia komputerowe.

-Szkolenia komputerowe z projektu E-KOMPETENCJE BEZ BARIER.

### Imprezy organizowane przez bibliotekę dla użytkowników

- 1) Ferie w bibliotece (GBP w Czarni, Filia w Surowem)- data : (13,14,15,16,17.02.2017 r.)
- 2) Wakacje z biblioteką (GBP w Czarni, Filia w Surowem)- data (11,12.07.2017 r.)
- 3) Przegląd Radosnej Twórczości Artystycznej pt. „Szkoła na Wesoło”. Dzieci z Specjalnego Ośrodka Szkolno–Wychowawczego w Czarni prezentowały swoje talenty wokalne, poetyckie, taneczne i in., data 07.07.2017 r.
- 4) Impreza plenerowa zorganizowana dla mieszkańców wsi Surowe pt. „Dzień pieczonego kartofla”. Imprezie towarzyszyły różnego rodzaju gry i zabawy edukacyjne dla dzieci, jak również i dla dorosłych. Największą frajdę sprawiło wspólne pieczenie ziemniaków, oraz zabawa taneczna przy zespole EVEREST – data 25.08.2017 r. (GBP w Czarni, Filia w Surowem)
- 5) Impreza zorganizowana przy współpracy pracowników Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Czarni, rozstrzygnięcie konkursu pt. „Najpiękniejsza Zagroda Wiejska 2017”– data 29.09.2017r.
- 6) Wypieki i dekoracje tradycyjnych pierników domowych. Impreza zorganizowana przy współpracy pracowników Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Czarni – data 05.11.2017r.
- 7) Spotkania autorskie.
  - Dnia 07.07.2017 r. - spotkanie autorskie z księdzem Norbertem Bujanowskim. Ksiądz jest proboszczem w parafii Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Lesinach Wielkich. Pasjonuje się poezją i fotografią. Wydał 5 tomików poezji własnego autorstwa. Na spotkaniu można było także obejrzeć wystawę malarską, fotograficzną prac księdza. (GBP w Czarni, Filia w Surowem)
  - Dnia 27.09.2017 r. spotkanie autorskie z Panią Edytą Zarębską. W spotkaniu uczestniczyły dzieci klas I-III Szkoły Podstawowej w Czarni. Pani Edyta Zarębska jest bajkopisarką i ilustratorką oraz Laureatką konkursu literackiego im. Astrid Lindgren. Spotkanie bardzo podobało się uczniom, rodzicom oraz nauczycielom. (GBP w Czarni, Filia w Surowem)
  - Dnia 10.11.2017 r. spotkanie autorskie z poetką Panią Marią Pawłowską. Urodziła się w Łomży, gdzie spędziła dzieciństwo. Od 22 lat mieszka i pracuje w Myszynie. Autorka tomiku wzruszających i pięknych wierszy pt. „Jestem”.
- 8) Konkursy
  - 29.09.2017 Konkurs czytelniczy na „Najpiękniejszą Zagrodę Wiejską Rolniczą i Nierolniczą 2017”.
  - 19.05.2017 r. Konkurs recytatorski pt. „Kurpie Zielone w Literaturze” dla klas I-VI Szkół Podstawowych Gminy Czarnia. Konkurs odbył się w GBP w Czarni.
  - 25.10.2017 r. Konkurs recytatorski pt. „Kurpie Zielone w Literaturze” dla klasy VII Szkoły Podstawowej oraz II i III Gimnazjum z Gminy Czarnia. Konkurs odbył się w GBP w Czarni.
- 9) Wystawy i wystawki:
  - wystawa pt. „ Życie Ireny Sendlerowej”
  - wystawa „Najpiękniejsza Zagroda Rolnicza i Nierolnicza 2017”
  - wystawa prac malarskich i fotograficznych autorstwa księdza Norberta Bujanowskiego.

### Inne szkolenia i zajęcia edukacyjne organizowane przez bibliotekę

- Spotkania z cyklu głośnego czytania  
„Spotkanie z książką” – wspólne czytanie bajek dla najmłodszych (oddział przedszkolny)
- Wycieczki edukacyjne  
Wycieczka do Parku Linowego w Spychowie (GBP, Filia w Surowem) w programie przewidziane zostały wszelakiego rodzaju gry i zabawy edukacyjne na świeżym powietrzu, oraz zwiedzanie grodu historycznego bohatera Juranda ze Spychowa. (11.07.2017r.)
- Zajęcia z dziećmi przedszkolnymi : robienie laurek na Dzień Matki (Filia w Surowem)
- W 2017 roku kontynuowana była akcja zbierania książek dla bibliotek pod nazwą „**Kupiłeś –Przeczytałeś- podziel się z innymi**”. Darczyńcy ofiarowali łącznie 45 woluminów z różnych dziedzin wiedzy.

p.o. DYREKTORA  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Czarni  
Anna Szydlik

DYREKTOR  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Czarni  
Hanna Piszka

.....  
pieczęć i podpis Dyrektora / Kierownika Biblioteki

BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres		BILANS		Adresat	
jednostki sprawozdawczej <b>GINNA</b> <b>BIBLIOTEKA PUBLICZNA</b> 07-431 Czarnia 43A tel. 029 772 70 48 REGON 550046594 NIP 758-15-69-885 ..... Numer identyfikacyjny REGON 550046594		jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego  sporządzony na dzień <u>31 grudnia</u> 20 <u>17</u> r.		..... Gmina Czarnia ..... Wysłać bez pisma przewodniego	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	3 960,00	2 700,00	<b>A. Fundusz</b>	9 691,90	11 120,12
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>			<b>I. Fundusz jednostki</b>	15 131,84	8 431,90
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	3 960,00	2 700,00	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-5 439,94	2 688,22
<b>1. Środki trwałe</b>	3 960,00	2 700,00	1. Zysk netto (+)		2 688,22
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	-5 439,94	
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			<b>III. Nadwyżka środków obrotowych (-)</b>		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	3 960,00	2 700,00	<b>IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)</b>		
1.4. Środki transportu			<b>V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		
1.5. Inne środki trwałe			<b>B. Państwowe fundusze celowe</b>		
<b>2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>C. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,54
<b>3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>		
<b>III. Należności długoterminowe</b>			<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	0,00	0,54
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		

1. Akcje i udziały			2. Zobowiązania wobec budżetów		
2. Inne papiery wartościowe			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>			5. Pozostałe zobowiązania		0,54
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	5 989,53	8 537,12	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
<b>I. Zapasy</b>	5 520,00	8 250,00	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
1. Materiały	5 520,00	8 250,00			
2. Półprodukty i produkty w toku			<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>		
3. Produkty gotowe			<b>D. Fundusze specjalne</b>	257,63	116,46
4. Towary			1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	257,63	116,46
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	34,80	1,50	2. Inne fundusze		
1. Należności z tytułu dostaw i usług	33,90	1,50	<b>E. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
2. Należności od budżetów			<b>I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów</b>		
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,50		<b>II. Inne rozliczenia międzyokresowe</b>		
4. Pozostałe należności	0,40				
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	434,73	285,62			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	434,73	285,62			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					

5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>					
<b>Suma aktywów</b>	9 949,53	11 237,12	<b>Suma pasywów</b>	9 949,53	11 237,12

**A. Objasnienie – wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.**

**B. Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:**

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych 43 944,98

2. Umorzenie środków trwałych 6300,00

3. Umorzenie pozostałych środków trwałych 326405,89

4. Odpisy aktualizujące środki trwałe -----

5. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie -----

6. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne -----

7. Odpisy aktualizujące należności -----

8. -----

Główna Księgowa

*Grzesiak*  
 .....  
 mgr Wiesława Grzesiak

2018.02.09  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
**Gminnej Biblioteki Publicznej**  
**w Czarni**  
*Anna Pińska*  
 .....  
 kierownik jednostki

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ  
LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO  
(WARIANT PORÓWNAWCZY)

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p style="text-align: center;"><b>GINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA</b> 07-431 Czarnia 43A tel. 029 772 70 48 *****REGON 550046594 NIP 755-15-69-805*****</p> <p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p style="text-align: center;">550046594</p>	<p style="text-align: center;"><b>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)</b></p> <p style="text-align: center;">sporządzony na dzień ...31 grudnia... 2017 r.</p>	<p style="text-align: center;">Adresat</p> <p style="text-align: center;">..... <b>Gmina Czarnia</b> .....</p> <p style="text-align: center;">Wysłać bez pisma przewodniego</p>	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		0,00	0,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		301 682,00	258 614,07
I. Amortyzacja		1 260,00	1 260,00
II. Zużycie materiałów i energii		54 302,21	36 327,23
III. Usługi obce		35 145,85	18 543,20
IV. Podatki i opłaty		166,00	218,00
V. Wynagrodzenia		172 645,59	135 720,10
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		32 462,28	29 653,54
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		5 700,07	36 892,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>		-301 682,00	-258 614,07
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		296 060,00	261 155,66

I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje	294 800,00	254 049,51
III.	Inne przychody operacyjne	1 260,00	7 106,15
<b>E.</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II.	Pozostałe koszty operacyjne		
<b>F.</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-5 622,00	2 541,59
<b>G.</b>	<b>Przychody finansowe</b>	182,06	146,63
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	182,06	146,63
III.	Inne		
<b>H.</b>	<b>Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I.	Odsetki		
II.	Inne		
<b>K.</b>	<b>Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-5 439,94	2 688,22
<b>L.</b>	<b>Podatek dochodowy</b>		
<b>M.</b>	<b>Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych</b>		
<b>N.</b>	<b>Zysk (strata) netto (K-L-M)</b>	-5 439,94	2 688,22

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1. Informacje o kwocie i charakterze poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie .....

2. ....

3. ....

Główna Księgowa

*Grzesiak*  
mgr Wiesława Grzesiak

(główny księgowy)

2017.02.22

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Ozarny

*Pliszka*  
Hanna Pliszka

(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ  
LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p style="color: red;"><b>GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA</b></p> <p style="color: red;">07-431 Czarnia 43A tel. 029 772 70 48 REGON 550046594 NIP 758-15-69-885</p> <p>.....</p> <p>Numer identyfikacyjny REGON <b>550046594</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Zestawienie zmian</b></p> <p style="text-align: center;"><b>w funduszu jednostki</b></p> <p style="text-align: center;"><b>sporządzone</b></p> <p style="text-align: center;"><b>na dzień ..... 31 grudnia ..... 20 17 r.</b></p>	<p style="text-align: center;">Adresat</p> <p style="text-align: center;">.....<b>Gmina Czarnia</b>.....</p> <p style="text-align: center;">Wysłać bez pisma przewodniego</p>	
		<p style="text-align: center;">Stan na koniec roku poprzedniego</p>	<p style="text-align: center;">Stan na koniec roku bieżącego</p>
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		<b>8 735,92</b>	<b>15 131,84</b>
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		7 655,92	0,00
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		7 655,92	
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe			
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 260,00	6 699,94
2.1. Strata za rok ubiegły			5 439,94
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe			
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			

2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9.	Inne zmniejszenia	1 260,00	1 260,00
<b>II.</b>	<b>Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>15 131,84</b>	<b>8 431,90</b>
<b>III.</b>	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	<b>-5 439,94</b>	<b>2 688,22</b>
1.	zysk netto (+)		2 688,22
2.	strata netto (-)	5 439,94	
<b>IV.</b>	<b>Nadwyżka dochodów jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych</b>		
<b>V.</b>	<b>Fundusz (II+,-III-IV)</b>	<b>9 691,90</b>	<b>11 120,12</b>

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Główna Księgowa

*Wysława Grzesiak*  
 (główny księgowy) **Grzesiak**

2018.02.09

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
 Gminnej Biblioteki Publicznej  
 (kierownik jednostki)  
*Hanna Pliszka*  
**Hanna Pliszka**