U C H W A Ł A Nr XXVIII/198/18
Rady Gminy Czarnia
z dnia 28 sierpnia 2018 r.

w sprawie przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Czarnia.

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1152) uchwala się co następuje:

§ 1

Przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu , tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Czarnia , stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
inż. Krzysztof Kurzyński

Uzasadnienie

Art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1152) stanowi, że:„ Rada Gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne."

Po dokonaniu analizy projektu wyżej wymienionego regulaminu opracowanego przez Gminę Czarnia, Rada Gminy Czarnia opracowała projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Czarnia. Projekt regulaminu przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Po uzyskaniu stosownej opinii Rada Gminy Czarnia będzie uprawniona do uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Czarnia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

inż. Krzysztof Kurzyński

Załącznik do
Uchwały Nr XXVIII/198/18
Rady Gminy Czarnia
z dnia 28 sierpnia 2018 r.

„PROJEKT"

REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW W GMINIE CZARNIA.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy regulamin opracowano na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 328 z ze zm.) zwanej dalej "ustawą"

1. Celem regulaminu jest określenie poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjne zwane dalej "Przedsiębiorstwem" na terenie gminy Czarnia w zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków oraz praw i obowiązków odbiorców usług.
2. Przedsiębiorstwo wykonuje działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w oparciu obowiązujące przepisy prawa.

Rozdział II

Minimalny poziom usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2.

Dostawa wody

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek w szczególności:

   1) dostarczać z sieci wodociągowej wodę odbiorcy usług na podstawie zawartej z nim umowy, a w szczególności zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu – nie niższym niż 0,25MPa mierzonym na sieciach i przyłączach wodociągowych będących w eksploatacji Przedsiębiorstwa oraz należytej jakości,

   2) przyłączyć do sieci nieruchomość osoby o to się ubiegającej, jeżeli spełnione są warunki przyłączenia określone niniejszym regulaminem,

   3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny,

4) dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy i ich legalizacji:

a) z własnej inicjatywy

b) na żądanie odbiorcy (w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza - na koszt odbiorcy)

5) wydawać na pisemny wniosek zainteresowanego warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej nieruchomości do sieci wodociągowej będącej w eksploatacji Przedsiębiorstwa oraz uzgodnić przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,

6) zapewnić budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez Gminę Czarnia w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji.

2. Woda dostarczona odbiorcy winna spełnić warunki, określone rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017r. , poz. 2294 z późn.zm.) w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne i organoleptyczne.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo w szczególności kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,

4. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do realizacji zadań określonych w Regulaminie pod warunkiem, że odbiorca wody zapewni: użytkowanie instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności:

a) uniknięcia uderzeń hydraulicznych,

b) wyeliminowanie możliwości wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody,

c) prawidłowe utrzymanie i zabezpieczenie pomieszczenia, w którym umieszczony jest wodomierz.

5. Odbiorcy wody zabrania się w szczególności:

1) używania wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Przedsiębiorstwem,

2) poboru wody przed wodomierzem,

3) dokonywania na przyłączach działań innych niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego za wodomierzem w sytuacjach uzasadnionych,

4) przemieszczenia wodomierza, zakłócenia jego funkcjonowania , zrywania plomb lub osłon.

§ 3.

Odbiór ścieków

Przedsiębiorstwo ma obowiązek: przyjmowania do sieci kanalizacyjnej ścieki komunalne od odbiorców na podstawie zawartej z nimi umowy, a w szczególności zapewnić nieprzerwany odbiór ścieków,

1) zapewnienia prawidłowej eksploatacji sieci kanalizacyjnej będącej w jego posiadaniu,

2) wydawania warunków technicznych niezbędnych do podłączenia do sieci kanalizacyjnej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa,

3) kontrolowania odprowadzanych ścieków pod względem ich zgodności z pozwoleniem wodno - prawnym, z uwzględnieniem wymagań ochrony środowiska oraz sygnalizować właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez odbiorcę usług na skutek przekroczenia właściwych norm,

4) określania jakości dostarczonych ścieków na pierwszej studzience licząc od strony sieci lub w przypadku jej braku - od granicy nieruchomości.

1. Przedsiębiorstwo ma prawo:
   1) kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez nie warunkami technicznymi,
   2) obciążyć odbiorcę usług kosztami wykonywanych przez siebie kontroli i analiz jeżeli zostanie stwierdzone przekroczenie w parametrach dopuszczalnych ładunków zanieczyszczeń.
2. Odbiorca ścieków zapewnia w szczególności :

1) powiadomienie Przedsiębiorstwa o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności za odbiór ścieków,

2) z chwilą podłączenia się do sieci kanalizacyjnej, przebudowę na swój koszt instalacji, za pomocą której odprowadzał ścieki do szamba zgodnie z warunkami Przedsiębiorstwa,

3) stosowanie takich rozwiązań technicznych, które uniemożliwiają bezpośrednie połączenie instalacji wodociągowej z instalacją kanalizacyjną,

3. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania sieci kanalizacyjnej na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne ładunki. Przedsiębiorstwo ma prawo żądać zastosowania niezbędnych urządzeń podczyszczających jak również może dokonać natychmiastowego zamknięcia przyłącza.

Rozdział III

§ 4.

Warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów z odbiorcami usług

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została podłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
2. Podpisanie umowy z odbiorcą wody lub dostawcą ścieków następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Przedsiębiorstwo.

Rozdział IV

§ 5.

Sposób rozliczeń należności za dostarczoną wodę i odebrane ścieki

1. Rozliczanie zużycia wody oraz ilości odprowadzonych ścieków odbywa się na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody lub ilości odprowadzonych ścieków.
2. Ilość zużytej wody dostarczanej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w rozporządzeniu właściwego ministra.

3. Ilość ścieków wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ustalana jest na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w przypadku ich braku, jako równa ilości wody pobranej lub określonej w umowie.
4. W rozliczeniu ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadku, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.
5. Należność wynikającą z otrzymanej faktury odbiorca zobowiązany jest zapłacić w terminie określonym w fakturze.
6. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji, która nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega na życzenie odbiorcy zwrotowi, ewentualnie zostanie zaliczona w poczet przyszłych należności.

Rozdział V

§ 6.

Prawa i obowiązki odbiorców usług

Odbiorca usług ma prawo:

l) domagać się dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości,

2) domagać się ciągłego odbioru ścieków,

3) zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę i ścieki,

4) żądać od Przedsiębiorstwa w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza,
5) uzyskać wskazanie zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody.

§7.

Odbiorca usług jest zobowiązany do :

1) prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz,
2) zapewnienia prawidłowego użytkowania instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej,
3) zabezpieczenia na własny koszt dostępu przed osobami niepowołanymi do pomieszczenia, w którym jest zainstalowany wodomierz,
4) wykorzystywać wodę z sieci wodociągowej i korzystać z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,
5) terminowo regulować należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki, zgodnie z umową.
6)

Rozdział VI

Warunki przyłączania do sieci oraz warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 8.

Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa wydaje Przedsiębiorstwo , na pisemny wniosek zainteresowanego , w terminie nie dłuższym niż 30 dni od złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.
Do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę osoby, w której posiadaniu jest odcinek sieci (z wyjątkiem sieci będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa).

W indywidualnych warunkach technicznych Przedsiębiorstwo określa:

1) miejsce włączenia do istniejącej sieci wodociągowo - kanalizacyjnej,
2) rozwiązania techniczne włączenia oraz przebiegu przyłączenia lub odcinka sieci,
3) materiały z jakich należy wykonać wcinkę, przyłącze i sieć,

4) warunki odbioru technicznego,

5) lokalizację podejścia pod wodomierz w pomieszczeniu za pierwszą przegrodą zewnętrzną.

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada możliwości technicznych przyłączenia.
2. Potencjalni odbiorcy usług mogą uzyskać informacje dotyczące możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych bezpośrednio w siedzibie Przedsiębiorstwa, które udostępnia nieodpłatnie niniejszy regulamin, projekty umów oraz wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
3. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie, po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Przedsiębiorstwo i po przeprowadzeniu stosownych prób.
4. Umowa o przyłączenie w szczególności określa:

1) strony zawierające umowę,
2) zakres prac projektowych i budowlano -montażowych oraz prac związanych z przeprowadzeniem prób i odbiorów końcowych
3) sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymywania wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
4) termin zakończenia budowy przyłącza oraz termin przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych,
5)termin przeprowadzenia prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,
6) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
7) odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie.

Rozdział VII

Sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanych przyłączy wodociągowo – kanalizacyjnych

§ 9.

Odbiorca usług przed przystąpieniem do wykonania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego ma obowiązek spełnienia wymagań określonych obowiązującymi przepisami prawa.

1. Odbiorca usług jest zobowiązany wykonać przyłącze zgodnie z uzyskanymi warunkami technicznymi.

2. Po zakończeniu prac odbiorca usług zgłasza wykonanie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego do odbiory technicznego.
3. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.
4. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
5. Granicę konserwacji sieci określa protokół odbioru i umowa.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 10.

1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody lub odbiorze ścieków może mieć miejsce w przypadku, awarii lub planowanych prac konserwacyjno - remontowych.
2. O planowanych przerwach w dostawie wody lub odbiorze ścieków Przedsiębiorstwo powinno powiadomić odbiorców usług najpóźniej na dwa dni przed jej terminem. Gdyby przerwa , o której mowa wyżej, miała przekroczyć 12 godzin, należy o tym powiadomić minimum 7 dni przed nią.
3. W razie przerwy w zaopatrzeniu w wodę przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody , informując usługobiorcę o jego lokalizacji, w sposób przyjęty zwyczajowo.
4. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
   1) braku wody na ujęciu,
   2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,
   3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
   4) przerwy spowodowanej brakiem zasilania energetycznego,
5. Wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody może nastąpić także decyzją odpowiednich władz w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych.

7. W przypadku niedotrzymania przez odbiorcę usług odpowiednich parametrów wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków Przedsiębiorstwo informuje o tym odbiorcę usług w formie pisemnej oraz podejmuje dalsze działania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 11.

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia na żądanie odbiorców usług informacji w związku z nieutrzymaniem ciągłość usług, nie później niż w ciągu:

1) 12 godzin , na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu przerw i zakłóceń w świadczenie usług,

2) 7 dni, na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w punkcie 1.

2. Przedsiębiorstwo obowiązane jest zawiadomić odbiorców usług o planowanych zmianach w warunkach technicznych zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków.

§ 12.

Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

1. Reklamacje wnoszone są na piśmie osobiście przez odbiorcę usług w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.
2. Przedsiębiorstwo zobowiązany jest do powiadomienia odbiorcę usług o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu.

Rozdział X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 13.

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów zainstalowanych w sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

Uprawnienia do poboru wody na cele przeciwpożarowe posiadają jednostki Straży Pożarnej biorące udział w akcji gaszenia pożaru na terenie gminy Czarnia.

1. Uprawniona do poboru wody na cele przeciwpożarowe jednostka Straży Pożarnej, zobowiązana jest do zawiadomienia Przedsiębiorstwa, o miejscu pożaru po otrzymaniu jego zgłoszenia.
2. Należność za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina Czarnia na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 14.

Warunki dostarczania przez Przedsiębiorstwo wody na cele przeciwpożarowe muszą być w szczególności zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział XI.

Postanowienia końcowe

§ 15.

W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
inż. Krzysztof Kurzyński