

**UCHWAŁA Nr III/30/19  
RADY GMINY CZARNIA  
z dnia 28 marca 2019r.**

**w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Czarni.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz.506), art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r., poz. 574,1669) w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983, z 2019 poz. 115) Rada Gminy Czarnia uchwała, co następuje:

§1.Ustala się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni, stanowiący załącznik do Uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXII/121/10 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie ustalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnia i Dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Gminy**  
*inż. Krzysztof Kurzyński*

Załącznik do Uchwały Nr III/30/19  
Rady Gminy Czarnia  
dnia 28 marca 2019r.

## STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W CZARNI

### I. PRZEPISY OGÓLNE

#### § 1

Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni, zwana dalej „BIBLIOTEKĄ” –działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach ( Dz. U. z 2018 r., poz. 574, 1669).
- 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983, z 2019 poz. 115).
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506).
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.)
- 5) Niniejszego statutu

#### § 2

Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest gmina Czarnia i jako jednostce organizacyjnej Gminy zapewnia warunki jej działania i rozwoju na poziomie odpowiadającym jej zadaniom

#### § 3

1. Siedzibą Biblioteki jest budynek znajdujący się w Czarni Czarnia 43a
2. Obszarem jej działania jest Gmina Czarnia.

#### § 4

Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Czarnia

#### § 5

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego oraz Miejska Biblioteka Publiczna im. Wiktora Gomulickiego w Ostrołęce.

#### § 6

Biblioteka używa pieczęci prostokątnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz okrągłej do stemplowania zbiorów w brzmieniu: GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA w Czarni oraz GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA w Czarni Filia w Surowem.

#### § 7

Biblioteka wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej.

## II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

### § 8

Podstawowym celem Biblioteki są:

- 1) Rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i kulturalnych,
- 2) Wspomaganie systemu edukacji i wychowania,
- 3) Upowszechnianie wiedzy i informacji na temat kultury i sztuki.

### § 9

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) obsługa użytkowników poprzez udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń między bibliotecznymi;
- 3) organizowanie czytelnictwa oraz zapewnienie obsługi bibliotecznej osobom niepełnosprawnym, ludziom starszym;
- 4) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikami służącej popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy i regionu;
- 5) badanie potrzeb czytelniczych i ich zaspokajanie w miarę posiadanych środków finansowych;
- 6) prowadzenie działalności informacyjnej o zbiorach własnych i innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej oraz współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 7) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, wydawniczej, edukacyjnej, naukowo-badawczej i popularyzatorskiej;
- 8) tworzenie i udostępnianie baz danych katalogowych, bibliograficznych, faktograficznych i komputerowych;
- 9) zapewnienie użytkownikom możliwości korzystania z usług informatycznych;
- 10) współdziałanie z bibliotekami innych sieci oraz z innymi instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i edukacji oświatowo-kulturalnej społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
- 11) współpraca ze środowiskiem twórców i artystów oraz z organizacjami pozarządowymi w zakresie upowszechniania wiedzy i kultury;
- 12) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 13) prowadzenie sprawozdawczości określonej przepisami prawa

### § 10

Biblioteka może podejmować inne działania w dziedzinie kultury i oświaty, wynikające z potrzeb społeczeństwa w szczególności:

- 1) organizowanie wystaw artystycznych i wernisaży;
- 2) organizowanie przedstawień teatralnych, koncertów, projekcji filmów;
- 3) organizowanie imprez artystycznych i rozrywkowych;
- 4) prowadzenie zajęć warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań
- 5) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych;
- 6) promowanie kultury Gminy Czarnia i lokalnych twórców kultury;
- 7) tworzenie, udostępnianie i dokumentowanie dóbr i wartości kultury;
- 8) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 9) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i agnostycznego;

- 10) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych;
- 11) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej.

### III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

#### § 11

1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który reprezentuje ją na zewnątrz i odpowiada za jej prawidłowe funkcjonowanie.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Wszelkich czynności prawnych z zakresu prawa pracy wobec pracowników Biblioteki dokonuje Dyrektor.

#### § 12

Biblioteka zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni bibliotekarze i specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

#### § 13

1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone w rozporządzeniach Ministra Kultury w sprawach wymagań kwalifikacyjnych, zasad i trybu stwierdzania kwalifikacji uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w instytucjach kultury.
2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określane jest na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek jako instytucji kultury.

#### § 14

Biblioteka i jej filia powinna być zorganizowana w sposób zapewniający mieszkańcom dostęp do materiałów bibliotecznych i informacji.

#### § 15

W skład Biblioteki wchodzi:

- 1) Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni z siedzibą Czarnia 43a
- 2) Filia Biblioteczna w Surowem z siedzibą Surowe 193

#### § 16

1. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres jej działania ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.
2. Akta kierownictwa wewnętrznego są wydawane w formie zarządzeń lub pism okólnych.
3. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Wypożyczalni i Czytelni ustalony przez Dyrektora Biblioteki.

#### § 17

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia i fundacje, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

#### IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

##### § 18

Biblioteka jako instytucja kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.

##### § 19

Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia i środków finansowych przyznanych przez organizatora na działania Biblioteki, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

##### § 20

Biblioteka finansowana jest z budżetu Gminy Czarnia, a także z dochodów własnych, darowizn, dotacji i innych źródeł, w tym z projektów i programów realizowanych przez Bibliotekę.

##### § 21

Biblioteka może w ramach obowiązujących przepisów (Ustawa o bibliotekach i inne), pobierać opłaty za usługi i wydawnictwa z przeznaczeniem na cele statutowe.

##### § 22

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach, a dochód przeznaczać na realizację celów statutowych.

#### V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

##### § 23

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Gminy**  
*inż. Krzysztof Kurzyński*

**Głosowanie w sprawie uchwalenia  
Uchwały Nr III/30/19 Rady Gminy Czarnia z dnia 28 marca 2019r.  
w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni**

GŁOSOWAŁO:	<b>15</b>
głosowało ZA:	<b>15</b>
głosowało PRZECIW:	<b>0</b>
WSTRZYMAŁO się:	<b>0</b>

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Brakoniecka Ewelina	głosował ZA
2	Brysiewski Stanisław	głosował ZA
3	Kaczmarczyk Dorota	głosował ZA
4	Kurzyński Krzysztof	głosował ZA
5	Lenda Tadeusz	głosował ZA
6	Ramotowska Aldona	głosował ZA
7	Rosińska Barbara	głosował ZA
8	Samsel Beata	głosował ZA
9	Samsel Jacek	głosował ZA
10	Sztemberg Ryszard	głosował ZA
11	Szydlik Kazimierz	głosował ZA
12	Szydlik Stanisław	głosował ZA
13	Tabaka Zyśk Martyna	głosował ZA
14	Tyc Danuta	głosował ZA
15	Zyśk Anna	głosował ZA