GMINA CZARNIA
07-431 Czarnia
pow. ostrołęcki
woj. mazowieckie

Czarnia, 05.08.2020 r.

FUK.271.19.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia o wartości poniżej 30.000 euro

na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych

(tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz.1843)

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Czarnia

Czarnia 41

07-431 Czarnia

NIP: 7582157593

REGON: 550668226

Tel.: 29 772 70 17

http://www.czarnia.samorzady.pl/

e-mail: sekretariat@gminaczarnia.pl

zwany dalej „Zamawiającym"

Zaprasza od złożenia oferty cenowej na:

„Opracowanie dokumentacji techniczno-kosztorysowej budowy biologicznych oczyszczalni ścieków przy Szkole Podstawowej im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem oraz Centrum Aktywności Lokalnej w Długiem".

(CPV 71 71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej)

I. Opis i zakres przedmiotu zamówienia

1. Zakres przedmiotu zamówienia dotyczy wykonania dokumentacji techniczno-kosztorysowej budowy biologicznych oczyszczalni ścieków przy Szkole Podstawowej im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem, Surowe 194, 07-431 Czarnia nr działki 2075 obręb Surowe oraz Centrum Aktywności Lokalnej w Długiem, Długie 13, 07-431 Czarnia, nr działki 363/2 obręb Długie.

a. Z budynku Centrum Aktywności Lokalnej stale będzie korzystać około 35 osób, w tym 10 osób mieszkających, a pozostałe osoby to pracownicy. Niemniej jednak z Centrum Aktywności Lokalnej czasowo może korzystać od 50 do 70 osób, ze względu na planowane różnego rodzaju i z różną częstotliwością wydarzenia

aktywizujące lokalną społeczność. W budynku znajduje się kuchnia, która będzie użytkowana 1 raz w tygodniu (z możliwymi przerwami) oraz w przypadku organizacji wyżej wspomnianych wydarzeń kulturalnych.

b. Z budynku Publicznej Szkoły Podstawowej im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem korzystać będzie około 200 osób (wraz z uczniami). Budynek szkoły jest standardowo użytkowany w miesiącach od września do czerwca, a w miesiącach lipcu i sierpniu aktywność jest znacząco ograniczona, często znikoma. Ilość zużytej wody w roku 2019 to 178m3.

2. Wykonawca, zobowiązany jest, zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem, do doboru właściwej i efektywnej technologii oczyszczalni w odniesieniu do uwarunkowań budynku i ilości dostarczanych ścieków, przy zwróceniu szczególnej uwagi na fakt, iż ilość odprowadzanych ścieków będzie znacząco zmienna.

3. Przed przystąpieniem do projektowania, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję technologii oczyszczalni ścieków w terminie 7 dni od podpisania umowy.

4. Zamawiający zastrzega, iż projekt ma przewidywać odprowadzenie oczyszczonego ścieku poprzez drenaż rozsączający.

5. Projekt oczyszczalni ścieków ma uwzględniać zagospodarowanie terenu, na którym będzie znajdować się obiekt, tj. nasadzenia.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie kompletnej dokumentacji techniczno-kosztorysowej niezbędnej do zgodnej z przepisami prawa realizacji inwestycji oraz do przeprowadzenia postępowania przetargowego.

2. Pozyskanie niezbędnych materiałów i informacji koniecznych do wykonania dokumentacji techniczno-kosztorysowej.

3. Uzyskanie wszystkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii i pozwoleń, w tym ewentualnych odstępstw od obwiązujących przepisów techniczno – budowlanych.

1. W skład wymaganej dokumentacji projektowo – kosztowej wchodzą:
   a) projekty budowlane - 5 egz.,
   b) kosztorysy inwestorskie - 2 egz.,
   c) przedmiary robót - 2 egz.,
   d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.,
   e) informacja BIOZ - 1 egz. (jeżeli taka będzie niezbędna).

f) Dokumentacja techniczna, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysy i przedmiary robót Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającej także w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie „pdf" oraz wersji edytowalnej.

II. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: – **30.09.2020r.**

III. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz pozyskiwania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia. Wykonawcy mogą przekazywać:

- pisemnie na adres: Urząd Gminy Czarnia. Czarnia 41, 07-431 Czarnia,
- drogą elektroniczną na wskazane poniżej e-mail:

2. Osoby do kontaktu:

- w zakresie merytorycznym: Paulina Sztemberg 297727017 wew. 20; komunalna@czarnia.com.pl
- w zakresie formalnym dot. zapytania: Monika Rydel 297727017 wew. 27; fundusze@czarnia.com.pl

IV. Wymagania Zamawiającego oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć na potwierdzenie spełniania wymagań

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1), zawierający cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wysokość stawki podatku VAT obowiązującej dla przedmiotowego zadania. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 3).
3. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich uprawnień do realizacji zamówienia przez osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy (załącznik nr 4).
4. Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia zawodowego, wyrażającego się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia wszczęcia niniejszego postępowania należycie minimum dwóch dokumentacji projektowo - kosztorysowych budowy oczyszczalni ścieków dla obiektu użyteczności publicznej bądź mieszkaniowej – wielorodzinnej (załącznik nr 5).

V. Składanie ofert

1. Każdy wykonawca składa jedną ofertę wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia do wykonywania zakresu zamówienia.

2. Odpowiedzi należy udzielić na dołączonym formularzu ofertowym załączonym do zapytania

3. Ofertę należy przesłać w terminie do 12 sierpnia 2020 r. do godziny 11°° na adres mailowy sekretariat@gminaczarnia.pl bądź też za pośrednictwem poczty na adres Gmina Czarnia, Czarnia 41, 07-431 Czarnia (decyduje data wpływu do urzędu) lub złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Czarnia, Czarnia 41, 07-431 Czarnia pokój nr 2, w godz. 8:00-15:00. Oferta z dopiskiem na kopercie: „FUK.271.19.2020 - „Opracowanie dokumentacji techniczno-kosztorysowej budowy biologicznych oczyszczalni ścieków przy Szkole Podstawowej im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem oraz Centrum Aktywności Lokalnej w Długiem.", nie otwierać do 12.08.2020 r. do godz. 11.05".

4. Otwarcie ofert nastąpi 12.08.2020 r. o godz. 11:05.

5. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Zamawiający poinformuje oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty, kierując zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty pocztą elektroniczną na wskazane przez oferentów adresy e-mail.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niezachowania przez Wykonawcę ostatecznego terminu realizacji zamówienia.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

10. W przypadku, gdy cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie projektu, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Oferent nie złoży w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzającymi wykaże, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu zakończenia zapytania.

13. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składnia oferty cenowej.

14. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu.

16. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania i wprowadzania zmian w postępowaniu.

17. Oferent zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji udostępnionych lub uzyskanych w związku z wykonaniem zlecenia. Dotyczy to wszelkich nieujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych oraz organizacyjnych Zamawiającego.

18. Przedmiot zamówienia stanowi dla zamawiającego jedną całość i nie dopuszcza się składania ofert obejmujących część zakresu zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia stanowi dla zamawiającego jedną całość współpracującą ze sobą, dlatego poszczególne moduły/urządzenia muszą być kompatybilne.

20. Zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty.

21. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

22. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- **a.** jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- **b.** jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- **c.** jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
- **d.** jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach

VI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje **cenę ryczałtową** na całość zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VII. Kryteria wyboru ofert - cena 100%

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował jednym kryterium oceny ważnych ofert:

- najniższa cena – waga – 100%

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

G kryterium ceny:

$P_{\chi} = N: W \times Z$

P_{χ} - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę (brutto)

N - najniższa cena (brutto) zaoferowanych

W - cena (brutto) z badanej oferty

Z - znaczenie czynnika (100%)

Kryterium oceny oferty jest obowiązująca wykonawcę cena brutto.

2. Proponowana cena brutto winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Cena brutto może być tylko jedna, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.

4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b. posiadają wiedzę i doświadczenie,

c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do

wykonania usługi, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

- min. 1 osobą posiadającą wymagane wykształcenie oraz uprawnienia budowalne do projektowania bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno - budowlanej - lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa w w/w specjalności w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1186 ze zm.). Osoba ta musi posiadać min. 3-letnie doświadczenie w sprawowaniu funkcji projektanta oraz musi wykazać, iż wykonała co najmniej jedną dokumentację projektową obejmującą budowę oczyszczalni ścieków dla obiektów użyteczności publicznej lub budynków mieszkalnych – wielolokalowych.

2. Wykonawca musi przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - zgodnie z załącznikiem nr 2, wraz z dowodami, że te osoby wykonały wymaganą powyżej usługę (np. referencje, oświadczenie projektanta). Zamawiający zastrzega, że Wykonawca wskazując imiennie osobę projektanta opracowującego dokumentację projektową, w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, będzie zobligowany skierować tę osobę do realizacji zamówienia publicznego na rzecz Zamawiającego.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia - Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

IX. Istotne warunki umowne

1. Wykonawca opracuje kosztorysy inwestorskie wraz z przedmiarami robót.

2. Podpisanie umowy nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o wyborze oferty w siedzibie Zamawiającego.

3. Wykonawca nie może powierzyć w żadnej części prac objętych zamówieniem podwykonawcy.

4. Wykonawca udzieli 5 letniej gwarancji na zrealizowany przedmiot Umowy.

5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach w terminie 3 dni od dnia ich ujawnienia, w powiadomieniu Zamawiający wyznaczy datę i godzinę uzgodnień. Z uzgodnień sporządzony zostanie protokół określający zakres prac jakie należy wykonać w ramach gwarancji.

6. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wady przedmiotu Umowy w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu, o którym mowa w pkt 5.

7. W przypadku braków lub wad w przedmiocie zamówienia uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie budowy oczyszczalni w okresie gwarancji, Wykonawca dokona usunięcia wad lub usunięcia braków na własny koszt w terminie 7 dni lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

8. Podstawą do wystawienia faktury będzie załączony do faktury oryginał protokołu odbioru dokumentacji projektowej, potwierdzony przez Zamawiającego i Wykonawcę.

9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację zgodną z zakresem umowy przynajmniej na 3 dni przed datą podpisania protokołu końcowego.

10. O planowanej dacie podpisania protokołu końcowego Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego.

11. Termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionej faktury.

12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto określonego w Umowie.

13. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższających wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar (odszkodowania uzupełniające).

14. Dopuszcza się zamówienia uzupełniające na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

15. Wykonawca zabezpiecza wszystkie materiały potrzebne do projektowania i pokrywa koszty związane z ich wykonaniem.

16. Wszystkie nieprzewidziane koszty związane z wykonaniem projektów obciążają Wykonawcę.

17. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wstępny szkic projektu.

18. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto.

Załączniki:

1. *oferta cenowa - wzór*
2. *projekt umowy*
3. *oświadczenie o posiadaniu uprawnień budowlanych- wzór*
4. *oświadczenie o posiadaniu doświadczenia - wzór*

WÓJT
mgr inż. Marek Piórkowski